

PLAN ANUAL DE TRABAJO. DEPARTAMENTO DE ESTACIONÓMETROS

A) FECHA DE ELABORACIÓN Y VIGENCIA:

10 DE JUNIO DE 2016 – 31 DE DICIEMBRE DE 2016

B) OBJETIVOS:

Nuestro principal objetivo fomentar la rotación de vehículos de no residentes de la zona centro de nuestro municipio, así mismo como mantener en buen funcionamiento los aparatos.

C) METAS:

Brindar cada día un mejor servicio a la ciudadanía tanto en la oficina como en los espacios donde se encuentran establecidos los Estacionómetros.



D) CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ENERO	FEB.	MAR.	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT.	OCT.	NOV	DIC	
*Capturación de infracciones al sistema de Secretaría de Finanzas.	*Capturación de infracciones al sistema de Secretaría de Finanzas.	*Pendiente de capturar aun no nos entregamos reporte	*Pendiente de capturar aun no nos entregamos reporte	*Pendiente de capturar aun no nos entregamos reporte	*Se pretende terminar con la remarcación de los cajones.						*Remarcación de los cajones.	*Campaña de descuentos de infracciones.
*Como cada semana se realiza la revisión de los parquemetros.	*Como cada semana se realiza la revisión de los parquemetros.	*Como cada semana se realiza la revisión de los parquemetros.	*Como cada semana se realiza la revisión de los parquemetros.	*Se inicio con la remarcación de los cajones de los Estacionómetros. *Como cada semana se realiza la revisión de los parquemetros.	*Como cada semana se realiza la revisión de los parquemetros.	*Como cada semana se realiza la revisión de los parquemetros.	*Como cada semana se realiza la revisión de los parquemetros.	*Como cada semana se realiza la revisión de los parquemetros.	*Como cada semana se realiza la revisión de los parquemetros.	*Como cada semana se realiza la revisión de los parquemetros.	*Como cada semana se realiza la revisión de los parquemetros.	*Como cada semana se realiza la revisión de los parquemetros.

E) NOMBRE DE LA DIRECTORA:

LIC. CARLA GUADALUPE MUNGUIA MARTINEZ

NOMBRE DE LA DIRECCIÓN:

ESTACIONÓMETROS

