

## FICHA TECNICA / POA 2023



**PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL 2023**

FECHA ELABORACIÓN: 28 octubre 2022

**DEPENDENCIA:** Dirección de planeación y desarrollo para el bienestar

**UNIDAD RESPONSABLE:** Jefatura de turismo municipal

**OBJETIVO GENERAL UR:** Gestionar recursos y realización de eventos que impulsen a la reactivación económica por medio de la difusión de los servicios turístico que ofrecen en el municipio

**EJE ESTRATEGICO PMD:** impulsar la economía, fortaleciendo los servicios turísticos

**SubEstrategía :** mediante gestiones con gobierno, instituciones , apoyos

### PROGRAMA PRESUPUESTAL

**PROCESO:** Desarrollar y promover el turismo en el municipio

**ALCANCE:** Sera determinado por el apoyo presupuestal aprobado

### METAS DEL SERVICIO

NUMERO	DESCRIPCIÓN DE METAS DEL SERVICIO	PRESUPUESTO ESTIMADO A INVERTIR POR META
1	Promoción y difusión de las diversas festividades y eventos	\$635,000
2	Realización de actividades turísticas	\$180,000
3	Archivo histórico turístico Tuxpan	\$30,000
4	Capacitaciones a los prestadores de servicios turísticos	\$80,000
5	Viáticos mensuales, reuniones (\$ 5,000 º º )	\$60,000
6	Infraestructura, rehabilitación y mejoramiento de imagen de los espacios turísticos	\$5,600,000
7	Herramienta de trabajo	\$25,000
		<b>\$6,610,000</b>

**CALENDARIO DE ACTIVIDADES POR META**

NUMERO META	DESCRIPCIÓN DEL CALENDARIO DE ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO
1.1	Gestión de recursos, diseños de publicidad, lonas, folletos, videos	01/12/2022	31/12/2023
2.1	Organizar salidas con fin turístico para la población (realización de cotizaciones)	01/03/2023	31/12/2023
2.2	oferta de recorridos turísticos, difusión, publicidad	01/01/2023	31/12/2023
3.1	creación de un espacio informativo donde se pueda acceder a todas la publicaciones e investigaciones relacionado a Tuxpan, Jalisco.	01/02/2023	31/12/2023
4.1	gestión para capacitaciones a los diversos prestadores de servicios turísticos	01/02/2023	31/12/2023
5.1	Salidas a capacitaciones, reuniones, visitas	01/01/2023	31/12/2023
6.1	Gestión de recursos, revisión de cotizaciones	02/01/2023	31/12/2023
7.1	Gestión de recursos, revisión de cotizaciones	03/01/2023	31/12/2023

**RESULTADOS ESPERADOS**

META	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO	% ESTIMADO
1	Se obtuvo una buena difusión a nuestras festividades dando un alcance a nivel nacional e internacional	100
2	Gracias a este programa varios habitantes del municipio tendrán la experiencia de acceder a recorridos y conocer nuevos lugares así como los visitantes, turistas, la población en general conocerán nuestra historia, cultura y tradiciones	100
3	Con este centro de información turística todos pueden acceder a	100
4	al tomar capacitación los prestadores de servicios turísticos ofrecen un mejor servicio	100
5	asistir a las reuniones	100
6	se logro dar una mejor imagen y servicios	100
7	Se realizo las actividades designadas con las herramientas necesaria	100

OBSERVACIONES:

  
 Lic. Marcela Guadalupe Cortés Rickina  
 NOMBRE DEL RESPONSABLE

