

FICHA TECNICA / POA 2024



PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL 2024 **FECHA ELABORACIÓN: 15 enero de 2024**

DEPENDENCIA: COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	
UNIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	
OBJETIVO GENERAL UR: Que la mejora en cuanto a la ejecución de programas, capacitación, atención a emergencias, vigilancia y verificación de medidas de seguridad sea continua y así, poder crear un impacto positivo en todos los sectores de la población y lograr con ello que ésta se sienta segura.	
EJE ESTRATEGICO PMD: Mejorar el desempeño de la administración pública municipal	SUBESTRATEGIA: realizar convenios de colaboración en pro del desarrollo de esta dependencia, con el fin de servir y ser eficientes ante los sectores públicos y privado.

PROGRAMA PRESUPUESTAL

PROCESO:	Desarrollo de la Coordinación, fomento de brigadas comunitarias, Gestion de Capacitaciones, Prevenciones, Operativos especiales, Atencion de Emergencias, Gestion de Recursos financieros, de equipo, heramienta y unidades.
ALCANCE:	Será determinado por el H. Ayuntamiento, de acuerdo al presupuesto autorizado para el desarrollo y funciones de esta dependencia.

METAS DEL SERVICIO

NUMERO	DESCRIPCIÓN DE METAS DEL SERVICIO	PRESUPUESTO ESTIMADO A INVERTIR POR META
1	Gestión de recursos para el equipamiento y desarrollo de la Coordinación Municipal de Protección Civil y Bomberos de Tuxpan, Jalisco.	\$ 3,500,000.00
2	Capacitación interna constante al personal de la Coordinación Municipal de Protección Civil y Bomberos de Tuxpan, Jalisco.	\$ 200,000.00
3	Capacitación externa al sector empresario del Municipio de Tuxpan, Jalisco y sus alrededores.	\$ 50,000.00
4	Capacitación y conformación de Brigadas Internas Escolares.	\$ 150,000.00
5	Capacitación y conformación de Brigadas Comunitarias.	\$ 30,000.00

6	Actualización en Materia de Protección Civil a los diversos sectores mediante invitación, verificación y regularización de las medidas de seguridad mediante Programas Internos.	\$ 100,000.00
7	Actualización de Censos Poblacionales, Padrónes de Zonas de Riesgo, Registro en Atlas de Riesgo y Fichas de Refugios Temporales.	\$ 70,000.00
PRESUPUESTO TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE		\$ 4,100,000.00

CALENDARIO DE ACTIVIDADES POR META

NUMERO META	DESCRIPCIÓN DEL CALENDARIO DE ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO
1.1	Gestión para obtención recursos financieros.	01/01/2024	31/12/2024
1.1	Gestión para obtención de equipo (compra/donación).	01/01/2024	31/12/2024
1.3	Gestión para obtención de herramienta (compra/donación).	01/01/2024	31/12/2024
1.4	Gestión para obtención de unidades (compra/donación/comodato).	01/01/2024	31/12/2024
2.1	Gestión de cursos de capacitación para el personal, un total de 20	01/01/2024	31/12/2024
2.2	Lograr la capacitacion de los 40 elementos.	01/01/2024	31/12/2024
2.3	Lograr la certificación (o diplomado) del 50% del personal.	01/01/2024	31/12/2024
3.1	Brindar capacitación en materia de Protección Civil a 44 empresas instaladas en el Municipio.	01/01/2024	31/12/2024

3.2	Capacitar en materia de Protección Civil a 440 personas del sector empresarial.	01/01/2024	31/12/2024
3.3	Emisión y Entrega de Constancias al 80% de las personas del sector empresarial capacitadas.	01/01/2024	31/12/2024
4.1	Brindar capacitación en materia de Protección Civil a 29 centro escolares (públicas y privadas) del Municipio.	01/01/2024	31/12/2024
4.2	Capacitar en materia de Protección Civil a 402 personas del sector escolar (alumnos, docentes y padres de familia).	01/01/2024	31/12/2024
4.3	Conformación de 29 Brigadas Internas Escolares.	01/01/2024	31/12/2024
5.1	Brindar capacitación en materia de Protección Civil a los 05 sectores geográficos la Población de la Cabecera Municipal.	01/01/2024	31/12/2024
5.2	Conformación de 05 Brigadas Comunitarias Vecinales.	01/01/2024	31/12/2024
5.3	Brindar capacitación en Materia de Protección Civil al 100% de las delegaciones de este Municipio.	01/01/2024	31/12/2024
5.4	Conformación de 08 Brigadas Comunitarias Rurales.	01/01/2024	31/12/2024
6.1	Emisión y Entrega de 104 solicitudes de regularización de medidas de seguridad en diversos sectores (empresarial gde 30, emprearial peq 30, escolar 29, salud 3, gubernamental 7, gasolineras 3, gas L.P.2).	01/01/2024	31/12/2024
6.2	104 Verificaciones y Regularizaciones en Materia de Protección Civil en diversos sectores (inspecciones y evaluaciones de seguridad).	01/01/2024	31/12/2024

6.3	Realizar el requerimiento de 30 Programas Internos de Protección Civil en diversos sectores (actualizados).	01/01/2024	31/12/2024
7.1	Levantamiento de Censos Poblacionales al 100% en Zonas de Riesgo.	01/01/2024	31/12/2024
7.2	Actualización del Padrón de Riesgos de la Zona al 100% y Registro en el Atlas de Riesgos.	01/01/2024	31/12/2024
7.3	Recorridos e inspeccion al 100% de los Refugios Temporales y actualizacion de Fichas.	01/01/2024	31/12/2024

RESULTADOS ESPERADOS

META	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO	% ESTIMADO
1	La Coordinación Municipal de Protección Civil y Bomberos de Tuxpan, Jalisco, contará con el equipo, herramienta, unidades e infraestructura necesaria para el desarrollo de sus funciones.	100%
2	La totalidad de elementos (40) de la Coordinación Municipal de Protección Civil y Bomberos de Tuxpan, Jalisco capacitados.	100%
3	Sector empresarial (44) capacitado en materia de Protección Civil.	100%
4	La totalidad de los centros educativos (29) contarán con Brigadas Internas.	100%
5	La Cabecera Municipal y sus delegaciones contarán con brigadas comunitarias (08).	100%

6	Los diversos sectores seran verificados y regulados, con la actualización de Programas Internos de Protección Civil (30)	100%
7	Se contará con informacion actualizada de Censos, Padrones, Atlas de Riesgo y Fichas de Refugios.	100%

OBSERVACIONES: El cumplimiento de las metas estará sujeto a lo que las condiciones externas a esta ccordinacion lo permitan.

LIC. ADOLFO RAMOS GARCIA
NOMBRE DEL RESPONSABLE