

EVALUACION DE ACTIVIDADES DEL MES DE NOVIEMBRE DEL 2024

OBJETIVO: Lograr en un 100 % las actividades del Departamento de Educación en la cabecera Mpal. De nuestro Municipio.

METAS	METAS ALCANZADAS	META A REALIZAR / SEMANA							OBSERVACIONES
		1	2	3	4	5	6	7	
1 Elaborar el cronograma de actividades a realizar en el mes de Noviembre 2024	✓	X							
2 Asistir a las reuniones que convocan tanto la Regidora Claudia Azucena y el Director Mtro. Antonio Martínez para tratar asuntos relacionados con el cargo que sustentan	✓	X							
3. Actualizar el Reglamento de los Servicios Educativos en el Municipio de Tuxpan Jal.	En proceso	X		X		X		X	Atención a otras actividades que son atendidas por el Departamento
4 Elaborar un Proyecto para abatir el analfabetismo en Tuxpan y sus Delegaciones en coordinación con la encargada del Programa INEA en el Municipio de Tuxpan	En proceso			X		X		X	Falta Concretar con la coordinadora de Jóvenes construyendo el futuro ya que estos jóvenes participarán como asesores del programa INEA
5 Elaborar solicitud y adquisición de una computadora de escritorio y un regulador de voltaje con contactos múltiples para el Departamento de Educación.	✓	X							

<p>6 Apoyar al Departamento de Eventos Cívicos en los eventos a realizar el día 19 y 20 en honres y desfile con Preescolares y Primarias, Secundarias y Bachilleratos</p>	✓						X			
<p>7 Implementar charlas o conferencias con el cronista Mpal. En las dos escuelas secundarias acerca de temas relacionados con la Revolución mexicana y costumbres y tradiciones en los meses de Nov. y Dic.</p>			X		X					<p>No se llevaron a cabo por falta de tiempo del cronista. Solicitarle con más tiempo de anticipación</p>
<p>8 Acompañar a la Regidora de Educación a los diferentes Planteles Educativos del Municipio, con el fin de presentarse, recabar datos personales de directores para mantener contacto directo en ambas partes así como con el Departamento de Educación, de igual forma recabar información de necesidades generales.</p>					X					<p>No se realizaron las visitas por falta de transporte y por atención de otras actividades del Departamento, de igual manera de parte de la Regidora</p>
<p>9 Acompañamiento a la Regidora de Educación a las Instituciones Educativas del medio superior y superior para la gestión de la realización de los Convenios de Colaboración con el H. ayuntamiento Municipal de Tuxpan.</p>	✓							X		

INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL 2024

OBJETIVO: Lograr en un 100 % las actividades del Departamento de Educación en la cabecera Mpal. De nuestro Municipio.

METAS	METAS REALIZADAS	META A REALIZADA / SEMANA								OBSERVACIONES	
		1	2	3	4	5	6	7	8		
1 Elaborar el cronograma de actividades a realizar en el mes de Diciembre 2024	✓	X									
2 Asistir a las reuniones que convocan tanto la Regidora Claudia Azucena y el Director Mtro. Antonio Martínez para tratar asuntos relacionados con el cargo que sustentan	✓	X									
3 Entrega de invitaciones a todos los centros educativos (guarderías, preescolares, primarias y secundaria) para la conferencia de AUTISMO del día 3 de Diciembre.	✓	X									
4 Apoyar en la apertura(bienvenida) de la conferencia de Autismo para el día 3 de diciembre	✓	X									
5 Apoyar a la ciudadanía en el registro de la Beca Rita Cetina	✓	X	X		X		X				

6 Elaborar el documento Planeación Municipal de Desarrollo del Departamento de Educación solicitado por el Ing. Ricardo Fabián Ortiz Directo de Planeación y Desarrollo para el Bienestar.	✓			X						
7 Elaboración del proyecto Control de Actividades Municipales CAM 2025 solicitado por el Abogado Leonardo Adonay Guerrero Puente Titular del Órgano Interno de Control.	✓			X						
8. Actualizar el Reglamento de los Servicios Educativos en el Municipio de Tuxpan Jal.	✓	X		X		X		X		En proceso por actividades prioritarias
9 Continuar con el Proyecto para abatir el analfabetismo en Tuxpan y sus Delegaciones en coordinación con la encargada del Programa INEA en el Municipio de Tuxpan	✓	X		X		X		X		Solo esperar dialogo con la encargada del programa e iniciar
10 Realizar una reunión de autoridades municipales Regidora de Educación y Director del Bienestar de Desarrollo Social con la Coordinadora de Jóvenes Construyendo el Futuro. Para la realización del proyecto abatir el analfabetismo en el municipio.						X				No se dio por agenda de la coordinadora de jóvenes construyendo.
11 Actualizar el directorio de escuelas del municipio de los Cuatro Niveles Educativos.	✓					X				

<p>12 Apoyar a la coordinación de CONAFE en el transporte de material didáctico y libros de Cd. Guzmán a Tuxpan</p>	✓			X						
<p>13 Acompañamiento a la Regidora de Educación a las Instituciones Educativas del medio superior y superior para la gestión de la realización de los Convenios de Colaboración con el H. ayuntamiento Municipal de Tuxpan.</p>	✓							X		
<p>14 Se Acudió a escuelas de las delegaciones: San Juan Espanatica, Rancho Niño y Atenquique para entrega de bolos y pelotas por las fiestas navideñas. de la misma forma se apoyó con aparatos electrodomésticos a la Delegación Sindical D-I-53 de Tuxpan para su posada navideña, también hicimos entrega de un apoyo económico para la compra de una cazuela de birria para la Posada del personal docente de la Preparatoria Regional.</p>	✓									