

L.A.E. Mirandeli Miroslava Salazar Negrete,
Enlace Municipal de Transparencia,
Presente.

Por este medio le doy contestación a su oficio 488/2025 donde solicita la actualización de la información pública fundamental en la Dirección que tengo a bien encabezar.

Dicho lo anterior, le comento que en el trimestre de Julio-Agosto-Septiembre llevé a cabo varias actividades que describo a continuación:

En la Dirección de Planeación y Desarrollo para el Bienestar durante Julio llevé a cabo varias actividades como:

- Acudí a reunión informativa de la jefatura de Promoción Económica en casa de la cultura para el tema de "Mejora Regulatoria" en compañía de más departamentos.
- Atendí invitaciones para diversas clausuras en CDC Camichines y Paso Blanco en diferentes cursos.
- Ingresé a la reunión virtual organizada por la Dirección de Organización Territorial del Gobierno del Estado en donde la encargada de Participación Ciudadana también estuvo presente.
- Se organizó y se llevó a cabo el arranque de entrega del programa ¡Listo Jalisco! en la Secundaria Miguel Hidalgo en donde se entregaron más de 600 paquetes escolares de uniformes deportivos así como las mochilas con útiles a estudiantes del mismo plantel.

Durante el mes de Agosto llevé a cabo diversas actividades:

- Se recibió todo el material del programa ¡Listo Jalisco! para llevar a cabo las entregas de todas las escuelas del municipio de nivel básico.
- Durante todo el mes se estuvo trabajando para la organización y armado de paquetes en donde se coordinaron las instituciones públicas ya que durante vacaciones se aprovechó para entregar en el Museo en el Centro Cultural cada día a diferentes planteles con el apoyo de todas las Jefaturas del Ayuntamiento para una mejor y rápida entrega de todos los estudiantes Tuxpanenses.
- Con el equipo de ¡Listo Jalisco! en el museo se dividió el material proveniente del Gobierno del Estado para entregar a los planteles correspondientes ya que todo llegó en cajas grandes y teníamos que separar los uniformes por tallas así como los tenis deportivos por números para cada estudiante.
- Se recibió el material del programa ¡Listo Jalisco! de parte del Proveedor Municipal ya que se decidió en Cabildo participar por la modalidad "B" en donde el Gobierno Estatal pone el 50% y el Municipio el otro 50%. Por lo que el Proveedor estuvo haciendo diferentes entregas tanto de mochilas como de uniformes deportivos y calzado para los estudiantes.
- De igual forma se entregaron los paquetes municipales y estatales a los diferentes planteles en el Museo día a día se agendaron para una mejor organización y logística. Se pretendía que en septiembre cuando iniciaran las clases del nuevo ciclo escolar ya tuvieran todos los estudiantes sus paquetes escolares.

- También se entregaron a todas las escuelas de las Delegaciones con el apoyo de las jefaturas del ayuntamiento todos los paquetes del programa ¡Listo Jalisco!

Durante el mes de Septiembre tuve las siguientes actividades:

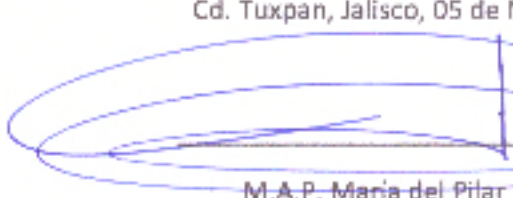

- Ingresé a una reunión virtual con personal de la Congregación Mariana Trinitaria para ver nuevos productos de gestión y beneficio del municipio.
- Acudimos a una capacitación de la encargada de Transparencia al Auditorio Flavio Romero.
- Estuve presente en los Honores del día viernes 12 en conmemoración del día 13 Día de los Niños Héroes. Asimismo participé en los Honores y Desfile del día 16 de Septiembre en Conmemoración de nuestra Independencia de México.
- Llevé a cabo reunión de seguimiento de los programas "Reuniendo Familias y Familias Sin Fronteras" ya que se encuentra muy próxima la fecha de sus citas en Guadalajara.
- Estuve al tanto de las actividades de las Jefaturas pertenecientes a la Dirección como son:
 - Participación Ciudadana.
 - Promoción Económica.
 - Desarrollo Rural y Sustentable.
 - Medio Ambiente.
 - Turismo.
 - Bienestar Animal.
 - CDC Camichines.
 - CDC Paso Blanco.

Sin más por el momento, quedo a la orden por cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente,

"2025, Año de la Mujer Indígena"

Cd. Tuxpan, Jalisco, 05 de Noviembre de 2025

M.A.P. Maria del Pilar Pantoja Aguilar

Dirección de Planeación y Desarrollo para el Bienestar.

Ayuntamiento Constitucional de Tuxpan, Jalisco

Administración 2024-2027

RECEPCION DE DOCUMENTOS
AL REGISTRO ADMINISTRATIVO

RECIBIÓ