

CURRICULUM DE ABOG. CESAR ALBERTO ISABELES GUERRERO

DATOS GENERALES

Nombre: CESAR ALBERTO ISABELES GUERRERO.

N1-TESTADO 84

N2-TESTADO 4

Correo electrónico: cesarisabelesguerrero@tuxpan-jal.gob.mx

DESARROLLO ACADÉMICO

Nivel	Nombre de la institución	Periodo	Documento obtenido
Profesional	Universidad de Guadalajara, Campus CUSUR	2012-2017	Titulo
Preparatoria	Centro de Bachillerato Tecnológico, Industrial y de Servicios No. 70.	2009-2012	Certificado de Preparatoria
Secundaria	Escuela Secundaria Rosario Castellanos	2006-2019	Certificado de Secundaria
Primaria	Escuela intercultural Bilingüe Acolmiztli	2000-2006	Certificado de Primaria

EXPERIENCIA LABORAL

Nombre del puesto: Abogado Postulante

Institución: Despacho Jurídico GUECORP, ubicado en Ciudad Guzmán, en la calle Federico del Toro número 86, interior 104.

Periodo: 15 de Junio de 2017 al 30 de septiembre del 2021

Funciones principales: Elaboración de demandas en material civil, mercantil, penal, administrativo, y elaboración de contratos para instituciones públicas y privadas.

Motivo separación: -----

Nombre del puesto: Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

Institución: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Tuxpan, Jalisco.

Periodo: 15 de febrero de 2019 a la 30 de septiembre del 2021.

Funciones principales: Recabar y difundir la información pública de carácter fundamental, además de la que sea competencia del sujeto obligado, así como propiciar la actualización periódica de los archivos de las entidades que conformen la estructura orgánica del DIF Tuxpan.

Remitir al Comité las solicitudes que contengan información que no haya sido clasificada previamente.

Recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información.

Auxiliar a los particulares en la elaboración de solicitudes y, en su caso, orientarlos sobre los sujetos obligados que pudieran tener la información que solicitan.

Realizar los trámites internos necesarios para entregar la información solicitada, además de efectuar las notificaciones a los particulares.

Establecer los procedimientos internos que aseguren la mayor eficiencia en la gestión de las solicitudes de acceso a la información.

Capacitar al personal necesario de los sujetos obligados para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información. Informar al Instituto sobre la negativa de entrega de información por parte de algún servidor público o personal de los sujetos obligados.

**Motivo de
separación:**

***Nombre del
puesto:***

Autoridad Substanciadora del Órgano Interno de Control del Gobierno de Tuxpan, Jalisco

Institución:

Ayuntamiento de Tuxpan, Jalisco.

Periodo:

01 de octubre de 2018 al 31 de diciembre del 2020.

**Funciones
principales:**

Citar al presunto responsable e iniciar e instruir el procedimiento de investigación, a fin de determinar las responsabilidades a que haya lugar e imponer, en su caso, las sanciones aplicables en los términos del ordenamiento legal en materia de responsabilidades y determinar la suspensión temporal del presunto responsable de su empleo, cargo o comisión, si así conviene para la conducción o continuación de las investigaciones, de conformidad con lo previsto en el referido ordenamiento;

Llevar los registros de los asuntos de su competencia.

Auxiliar al titular del órgano interno de control en la formulación de requerimientos, información y demás actos

necesarios para la atención de los asuntos en materia de responsabilidades, así como solicitar a las unidades administrativas la información que se requiera.

Motivo de separación: Terminación del Contrato Laboral.

Nombre del puesto: Instructor Municipal

Institución: Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI

Periodo: 23 de diciembre de 2019 a 24 de abril de 2020.

Funciones principales: Instructor Municipal (IM): Su función principal será la de impartir capacitación a los puestos de ECA y Supervisores de ECA, proporcionará asesoría y apoyo dependiendo de la problemática y requerimientos que se tengan en campo por parte del personal operativo. Y en caso de ser necesario apoyará en la aplicación del ECA.

Motivo de separación: Terminación de contrato.

Nombre del puesto: Docente frente a grupo

Institución y Periodo: Escuela Secundaria Miguel Hidalgo y Costilla del 01 de Agosto del 2018 al 31 de diciembre de 2019

Escuela Secundaria Técnica 16 en Jamay, Jalisco, del 15 de octubre del 2020 a la 15 de agosto de 2021

Escuela Secundaria General No. 13 "Calmécac", en Pihuamo, Jalisco. Del 15 de agosto a la fecha.

Funciones principales:

Planifica el proceso de enseñanza-aprendizaje
Realiza la recuperación o activación de conocimientos previos
Asigna y corrige la tarea
Realiza la evaluación, según la planeación y tiempo establecidos
Entrega resultados de evaluación, según lo establecido
Realiza retroalimentación a partir de los resultados de la evaluación
Elabora materiales didácticos
Diseña proyectos de investigación
Diseña proyectos de desarrollo estudiantil
Diseña proyectos de desarrollo comunitario
Diseña y aplica instrumentos de investigación
Apoya la elaboración de horarios docentes
Diseña y desarrolla tutorías
Diseña y desarrolla procesos de nivelación académica
Diseña y desarrolla procesos de reforzamientos
Diseña y desarrolla eventos relacionados con su campo de ejercicio
Diseña y desarrolla prácticas innovadoras
Apoya el acto a la bandera
Asiste y apoya las reuniones docentes

Motivo de separación:

Sigo laborando en la SEP.

Nombre del puesto: Director del departamento de Tránsito y Vialidad

Institución: Gobierno de Tuxpan, Jalisco.

Periodo: 15 de septiembre de 2017 a 01 de octubre de 2018

Funciones principales:

Formular y ejecutar el programa de trabajo de la corporación encaminado a mantener el orden público y la paz social, que se vea reflejado en el tránsito y la vialidad de la ciudad.
Ejecutar programas y acciones diseñados para garantizar la seguridad vial y disminuir la comisión de faltas administrativas y conductas antisociales.
Supervisar la observancia y cumplimiento del reglamento de

tránsito y vialidad.

Programar operativos encaminados a prestar el auxilio a la población en caso de siniestros, accidentes o desastres naturales en coordinación con protección civil.

Establecer mecanismos de respuesta inmediata a la ciudadanía, para la atención de emergencias, quejas y sugerencias.

Motivo de separación:

Terminación de contrato, a causa de cambio de administración.

CURSOS Y DIPLOMADOS DE ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN

Nombre del curso	Lugar	Duración (horas)	Fecha	Documento obtenido
Elaboración del Cuadro General de clasificación Archivística	La Comisión de Archivos y Gestión Documental y la Coordinación Regional Centro Occidente del SNT y Archivo General de la Nación	---	18 de agosto 2020	Constancia
Integración del Sistema Institucional de Archivos	La Comisión de Archivos y Gestión Documental y la Coordinación Regional Centro	---	18 de agosto 2020	Constancia

	Occidente del SNT y Archivo General de la Nación			
Los documentos de archivo electronicos	La Comisión de Archivos y Gestión Documental y la Coordinación Regional Centro Occidente del SNT y Archivo General de la Nación	---	18 de agosto 2020	Constancia
Implementación de la Ley General de Archivo	La Comisión de Archivos y Gestión Documental y la Coordinación Regional Centro Occidente del SNT y Archivo General de la Nación	---	18 de agosto 2020	Constancia
Operación y Funcionalidades del SIPOT: Procesos de carga, descarga y borrado de registros	Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (ITEI), INAI e IZAI	---	05 de junio de 2020	Constancia
Curso de Habilidades Docentes para la Nueva Escuela Mexicana	Secretaria de Educación Pública	----	29 de abril de 2020	Constancia
Preparación para el proceso de admisión	Dirección general de formación	40	07 de marzo de 2020	Constancia

	continua, actualización y desarrollo profesional de maestros de educación básica			
Acoso escolar, Violencia escolar y en la Escuela	La comisión Nacional de Derechos Humanos	30	16 de febrero de 2020	Constancia
Convivencia Escolar desde la Perspectiva de los Derechos Humanos	La comisión Nacional de Derechos Humanos	40	16 de febrero de 2020	Constancia
Diversidad Sexual y Derechos Humanos	La comisión Nacional de Derechos Humanos	30	16 de febrero de 2020	Constancia
Personas con Discapacidad Transformando Barreras de Oportunidades	La comisión Nacional de Derechos Humanos	30	16 de febrero de 2020	Constancia
Diplomado en Igualdad y no discriminación en la convivencia escolar	La comisión Nacional de Derechos Humanos	120	06 de Febrero de 2020	Diploma
Prevención de las violencias contra los adolescentes	La comisión Nacional de Derechos Humanos	30	16 de febrero de 2020	Constancia
Diplomado en Transparencia y	Instituto de Transparencia,	90	10 de Diciembre de 2019	Diploma

Protección de Datos Personales para la Gestión Pública	Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (ITEI)			
Introducción a la Ley General de Archivos	Instituto Nacional de Acceso a la Información Pública INAI	6	28 de Octubre de 2019	Constancia
Elaboración de Actas Viales	Secretaria de Movilidad del Gobierno del Estado de Jalisco	10	11 de septiembre de 2018	Constancia
Sanciones Administrativas en Materia de Movilidad para la Prevención de Accidentes	Secretaria de Movilidad del Gobierno del Estado de Jalisco	15	22 de marzo de 2018	Constancia
Derechos Humanos en el Sistema de Justicia Penal	Universidad de Guadalajara. Centro Universitario del Sur	20	Noviembre de 2017	Constancia
Derechos Humanos en el Sistema de Justicia Penal impartido por la Procuraduría General de la Republica.	Universidad de Guadalajara. Centro Universitario del Sur	15	01 Noviembre de 2017	Constancia
Jornadas Internacionales de Actualización de la carrera de Abogado.	Universidad de Guadalajara. Centro Universitario del Sur	-	16 de mayo de 2017	Constancia

Liderazgo Juvenil organizado por Partners of the Americas en México	Tamazula, Jalisco.	18	01 de noviembre de 2016	Certificado
IV Jornadas de Juicios Orales	Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM. Ciudad de México.	-	09 de junio de 2016	Constancia
Jornadas de Actualización Jurídica	Universidad de Guadalajara. Centro Universitario del Sur	-	09 de septiembre 2015	Constancia
Congreso Nacional de Amparo	Universidad de Guadalajara. Centro Universitario del Sur	-	19 de mayo de 2015	Constancia
II Jornadas de Actualización Jurídica y Sociojuridicas Latinoamericanas	Universidad de Guadalajara. Centro Universitario del Sur	-	27 de Marzo de 2014	Constancia
Congreso Internacional de Derecho	Universidad de Guadalajara. Centro Universitario del Sur	-	10 de septiembre de 2014	Constancia
Administrador de Paquetes	PC. 2000 Tuxpan, Jalisco	-	01 de Septiembre de 2005	Diploma

PUESTOS HONORÍFICOS:

- Presidente del Comité de vigilancia de la Asociación de Estudiantes Tuxpanenses (AET A.C.). 2014-2015.
- Secretario del Comité de Honor y Justicia de la Asociación de Estudiantes Tuxpanenses Asociación Civil (AET A.C.). 2015-2016.
- Presidente del Grupo Altruista Corazón LEAL, en Tuxpan Jalisco. 2015-2017.
- Forme parte del CONSEJO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD 2013-2015.
- Escritor en el Periódico regional "EL FARO" en Tuxpan Jalisco, en la columna de análisis PARA REFLEXIONAR EN SERIO, 2015.
- Presidente de la sociedad de alumnos de la carrera de abogado del Centro Universitario del Sur. 2016-2017
- Integrante del comité ejecutivo de la Cátedra Nacional de Investigación en Derecho Dr. Jorge Carpizo Mac Gregor del Centro Universitario del Sur, de la Universidad de Guadalajara. 2015-2019
- Represente de en la FEU de la carrera de Abogado, en el Centro Universitario del Sur, red de la Universidad de Guadalajara, a través de elección popular. 2017-2018

LOGROS SOCIALES:

- Reconocimiento por el apoyo a la CONTRIBUCIÓN AL DESARROLLO DE LA JUVENTUD EN TUXPAN JALISCO. Reconocimiento expedido por el Instituto Municipal de Atención a la Juventud de Tuxpan, Jalisco.
- Constancia por COLABORAR EN EL PROGRAMA SEPARA-2, informando una nueva forma de recolección de basura a fin de Contribuir al cuidado del Medio Ambiente. Por la Dirección de Disposición Final de Residuos Sólidos.
- Constancia por PARTICIPAR COMO COORDINADOR DE ACTIVISTAS JUVENILES DE TUXPAN JALISCO realizando acciones de organización y coordinación de jóvenes agentes de bienestar enfocados en transformar la realidad social de sus comunidades. Por el Programa Estatal de Activismo Juvenil del Instituto Jalisciense de la Juventud.

- Nombramiento como presidente del Grupo Corazón LEAL en el Sur de Jalisco. 2016- 2017
- Reconocimiento en el ámbito de ALTRUISMO SOCIAL, otorgado por el Honorable Ayuntamiento de Tuxpan Jalisco.
- Reconocimiento por haber participado en el evento realizado, para fomentar y rescatar el Deporte en el Municipio de Tuxpan.
- Reconocimiento por el mejoramiento de la imagen y colaboración en el mejoramiento de la movilidad de vehículos y seguridad para los alumnos, expedida por la Secretaria de Educación Publica a través de la Escuela Primaria Urbana 402 "Manuel Lopez Cotilla".

EN CUANTO A MI PERSONALIDAD:

Me considero una persona activa y autogestora con habilidades optimas de negociación, conciliación y persuasión además de que soy capaz de saber identificar y expresar mis sentimientos y emociones de forma asertiva, como acto seguido siempre estoy dispuesto al aprendizaje de nuevas herramientas que contribuyan a optimizar mi desempeño poseo buena capacidad para trabajar bajo presión y fácil adaptación al trabajo en grupo además de una tendencia primordial de liderazgo.

Tuxpan, Jalisco a 15 de diciembre 2021

César Alberto Isabeles Guerrero

Atentamente

FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADA la cédula profesional, 2 párrafos de 2 renglones por ser un dato académico, de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción VIII de los LGPPICR*
- 2.- ELIMINADO el teléfono particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con el Lineamiento Quincuagésimo Octavo Fracción I de los LGPPICR*