

FICHA TECNICA / POA 2021



PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL 2021

FECHA ELABORACIÓN: 18 ENERO 2021

DEPENDENCIA: PADRON Y LICENCIAS	
UNIDAD RESPONSABLE: PADRON Y LICENCIAS	
OBJETIVO GENERAL UR: Implantar la mejor de las fórmulas y políticas públicas para generar los medios apropiados para llegar a obtener una prestación de servicios mejorados por los negocios establecidos y futuros a hacerlo de forma continua cumpliendo con los requisitos para hacerlo.	
EJE ESTRATEGICO PMD: Mejorar el desempeño de la administración pública municipal	SubEstrategia: Implementar estrategias para la captación de recursos propios municipales

PROGRAMA PRESUPUESTAL

PROCESO:	Realizar inspecciones dentro del municipio a establecimientos comerciales y veridicar que estos se encuentren dentro del padrón de comercios.
ALCANCE:	Aplicar las políticas recaudatorias a todos los comercios establecidos dentro del municipio

METAS DEL SERVICIO

NUMERO	DESCRIPCIÓN DE METAS DEL SERVICIO	PRESUPUESTO ESTIMADO A INVERTIR POR META
1	Licencias municipales	\$ -
2		\$ -

3		\$	-
4		\$	-
PRESUPUESTO TOTAL POR UNIDAD RESPONSABLE		\$	-

CALENDARIO DE ACTIVIDADES POR META

NUMERO META	DESCRIPCIÓN DEL CALENDARIO DE ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA TERMINO
1.1	Refrendo de licencias	01 de Enero	31 de Diciembre
1.2			
2.1	Inicio de comercios	01 de Enero	31 de Diciembre
2.2			
3.1	Reposicion de forma	01 de Enero	31 de Diciembre
3.2			
4.1	Cambio de nombre	01 de Enero	31 de Diciembre
4.2			

RESULTADOS ESPERADOS

META	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO	% ESTIMADO
1	Empadronar los comercios establecidos del municipio de Tuxpan, Jalisco	100
2		
3		
4		

OBSERVACIONES:

NOMBRE DEL RESPONSABLE


